

座長・演者へのご案内

《口演発表》

1. 座長の方へ

- 1) 座長受付はございません。担当セッション開始15分前までに会場内右前方の次座長席にお着きください。
- 2) セッションの開始・終了のアナウンスはありません。定刻になりましたら開始してください。
- 3) プログラムの円滑な進行のため、発表時間の厳守にご協力ください。セッション全体の時間配分は座長に一任いたしますが、セッションにより発表時間が異なりますので、事前の案内をご確認ください。

2. 演者の方へ

1) 発表時間

- 一般口演 : 8分(口演5分+討論3分)
- ショートレクチャー : 6分(口演3分+討論3分)
- 優秀演題 : 10分(発表7分+質疑3分)
- ポスター : 掲示のみ(11月29日(金) 10:00～30日(土) 13:00)
- その他 : 個別に案内いたします

2) 利益相反(COI)の開示について

抄録の内容に対して、企業等との利害関係の有無を開示する必要があります。
スライドの作成については、日本フットケア・足病医学会ホームページ
(<https://jfcpm.org/coi.html>)をご確認ください。

3) 発表データ受付(PC 受付)

発表の1時間前までに(早朝のセッションは30分前)、PC 受付にて発表データのご登録ならびに試写をお済ませください。2日目の午前中にご発表のある先生は、前日に登録されることをお勧めいたします。

発表会場のPC センターをご利用ください。

神戸国際会議場

- 受付場所: 3F エレベーターホール前
- 受付時間: 11月29日(金) 8:00～18:00
11月30日(土) 7:15～16:00

神戸ポートピアホテル

- 受付場所: B1F 偕楽の間前
- 受付時間: 11月29日(金) 8:00～18:00
11月30日(土) 7:15～12:00

4) 発表方法

ご登壇15分前までに会場左手前方の次演者席へご着席ください。
発表時間終了の1分前と終了時にランプでお知らせします。発表時間は厳守してください。

■PC 環境について

事務局でご用意する PC 環境は以下の通りです。

- OS: Windows 10
- プレゼンテーションソフト: Power Point Ver.2021
- 動画: Windows Media Player

■発表データ作成について

発表はすべて PowerPoint による PC プレゼンテーションで行います。

映写面は各会場とも1面です。

- 発表スライド作成は Microsoft Power Point 2021 にてお願いします。
- 発表スライドは16：9で作成してください。
- 文字化けを防ぐため、標準インストールされているフォントをご使用ください。
日本語：MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝
英 語：Arial、ArialBlack、Century、CenturyGothic、TimesNew Roman
- 発表データは USB フラッシュメモリーにて保存してお持ちください。また、バックアップデータもお持ちください。
- 発表データのファイル名は「演題番号(半角)氏名(全角漢字)」を記入してください。
例：01-1_〇〇太郎
- 動画を使用する場合は、必ず Windows Media Player で動作する形式で作成してください(mp4形式の動画を推奨します)。
- 動画を使用する場合は、PowerPoint に埋め込むか、同じフォルダに Power Point の発表ファイルと動画ファイルを入れて保存してください。
- 作成されたデータは、作成した以外の PC で事前に動作確認をしてください。
- Macintosh をお使いの先生は、PC 本体をご持参ください。
- Macintosh に限らず PC をお持ち込みいただく際には、HDMI 端末に対応した変換コネクタと AC アダプターは必ずお持ちください。
※右図を参照ください。
- 会場では、各演者ご自身で舞台上のマウスを使用してスライドの操作をしていただきます。
- お預かりしたデータは、学術集会終了後事務局にて責任を持って消去いたします。
- PC をお持込の場合でも USB でのデータのバックアップのご登録を推奨致します。



《ポスター発表》

1. 演者の方へ

1) 会期当日にポスター会場のパネルに貼付してください。

ポスター会場：神戸ポートピアホテル本館 地下1F「偕楽」

貼付：11月29日(金) 9:00～

撤去：11月30日(土) 13:00～13:30

※会場撤収スケジュールに都合上、限られたお時間ですが、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

2) ポスターセッション展示要項

ポスターパネルは、右図の要領で準備いたします。

演題番号と貼付用の画鋲は、事務局にてご用意いたします。

ポスターパネルのサイズは、横90cm×縦210cmとなります。

本文は、横90cm×縦160cmに収まるように作成してください。

演題番号が隠れないように、ポスターサイズにご留意ください。

※撤去時間を過ぎても掲示されているポスターは、事務局にて処分いたします。ご了承ください。

